



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA CIALDINI

Via Yuri Gagarin, 2 – 20821 Meda (MB)

Tel. 0362/72147 Fax 0362/333550

e-mail: miic857007@istruzione.it ; miic857007@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. MIIC857007 Cod. Fisc. 83010500151



Amministrazione che utilizza in modo efficace il modello CAF

=====

PRESENTAZIONE DEI CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI E L'ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L. 107/2015

Il Comitato di valutazione dei docenti dell'istituto Comprensivo Cialdini di Meda ex art. 11 del D.L.vo 297/1994, come modificato dal comma 129 dell'art. 1 della legge 107/2015, in conformità con quanto previsto al comma 3 del predetto articolo 11, **elabora** i sotto riportati criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi 126, 127 e 128 del richiamato art. 1.

1) PRINCIPI ISPIRATORI

1. I presenti criteri sono ispirati **all'istanza del miglioramento progressivo della professionalità dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative d'istituto.**
2. I compensi a favore dei docenti derivanti dall'applicazione dei criteri sono pertanto diretti **a incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori fondamentali per lo sviluppo cognitivo e socio-comportamentale degli studenti, dell'inclusione sociale e dell'efficienza organizzativa.**
4. Il processo valutativo è organizzato per essere anche un'importante opportunità per stimolare e orientare il docente in un percorso di auto-osservazione e auto-miglioramento.

2) CRITERI ADOTTATI

1. Il "profilo meritologico" del docente è un articolato sistema di competenze, capacità e motivazioni distinte in:
 - competenze epistemologico- disciplinari, psicopedagogiche, didattico- metodologiche, valutative e relazionali;
 - competenze e capacità di realizzare ambienti di apprendimento e modulare contenuti, forme e tempi dell'insegnamento-apprendimento in ragione del livello di scolarità, delle caratteristiche degli alunni/studenti e dei traguardi di competenza definiti dai rispettivi ordinamenti scolastici;
 - cooperazione e partecipazione allo sviluppo organizzativo dell'istituzione scolastica e partecipazione ai processi di miglioramento;
 - impegno nella formazione come elemento fondante della funzione docente.

Stante la complessità del pm e allo scopo di realizzare una procedura snella e valida sul piano realizzativo, la valutazione è effettuata mediante l'impiego di "**marcatori valutativi**" ossia un numero circoscritto di "eventi valutativi" che abbiano i requisiti specificati nei punti che seguono:

- a) oggettività: i marcatori, anche se dotati della natura di costrutti concettuali, risultano osservabili e verificabili;
- b) rilevare e incentivare le espressioni positive dei docenti e non a mettere in evidenza eventuali deficit o insufficienze (i marcatori sono "crediti" e non "debiti");
- c) fornire riferimenti tendenziali utili per il miglioramento e stimolare la diffusione delle pratiche didattiche migliori, la cooperazione, la condivisione e la ricerca.

3) MARCATORI

1. Il Comitato di valutazione dopo attenta analisi della L 107 ha deciso di procedere alla valutazione attraverso marcatori indicati in tabella che sono stati raggruppati in ambiti estrapolati dal comma 129 della L 107:

- **a) marcatori relativi alla qualità dell' insegnamento, al successo formativo degli alunni, al potenziamento delle competenze degli alunni.**
- **b) marcatori relativi al potenziamento dell' innovazione didattica e metodologica, alla collaborazione alla ricerca didattica e alla diffusione di buone pratiche didattiche.**
- **c) marcatori relativi alla partecipazione e responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e il contributo al miglioramento dell' istituzione scolastica.**
- **d) marcatori relativi alla formazione**

4) PARTECIPAZIONE DEL DOCENTE

1. La partecipazione del docente ha validità annuale e avviene tramite compilazione del format proposto
2. L'attribuzione è rivolta a tutti i docenti e avviene a seguito della compilazione del modello e della presentazione della documentazione attestante quanto dichiarato.
4. Si ritiene opportuno precisare che:
 - le dichiarazioni mendaci rappresentano falso in atto pubblico;
 - le dichiarazioni debbono essere documentabili e verificabili, la documentazione da produrre, qualora non sia da evidenza immediata, è a carico del docente. Da essa si deve dedurre l'impegno, le azioni, le iniziative intraprese;
 - tali dichiarazioni non escludono, anzi devono indirizzare, il controllo del DS, cui spetta l'attribuzione del bonus alla luce di criteri stabiliti dal Comitato;
 - la candidatura del docente, che avviene attraverso la compilazione del format, è necessaria, ma non escludente; il DS se lo ritiene opportuno, potrebbe richiedere di provvedere a presentare documentazione.

5) MODALITA' VALUTATIVE

L'attribuzione ai docenti di ruolo in servizio nell'istituto di somme a carico del fondo relativo al bonus viene effettuata annualmente dal Dirigente Scolastico.

I criteri definiti dal Comitato promuovono la qualità delle prestazioni connesse alla funzione docente, ad ogni marcatore è stato attribuito un peso alla luce della correlazione con il piano di miglioramento, delle indicazioni contenute nel POF/PTOF e delle ricadute sul miglioramento organizzativo e didattico della scuola.

Alcuni indicatori possono essere di mera pertinenza del DS in termini di attribuzione alla luce della loro documentabilità.

La voce SI', NO, PARZIALE della tabella allegata riguardano:

1. la pertinenza e completezza della documentazione prodotta;
2. la coerenza con il marcatore;
3. la qualità dell'azione, intervento, attività del docente, il valore aggiunto che ha portato alla scuola.

La voce SI' comporta il riconoscimento del peso attribuito al marcatore.

La voce NO comporta il non riconoscimento del peso attribuito al marcatore.

La voce PARZIALE comporta il dimezzamento del peso attribuito al marcatore.

Il presente documento è al tempo stesso introduzione e parte integrante del documento valutativo.

Il modello proposto sarà sottoposto a valutazione da parte del Comitato entro novembre 2016.

La compilazione del format per l'anno scolastico 2015/16 deve avvenire entro il 3 luglio 2016

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Perego
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)